

Datum:	Dienstag, 14. Oktober 2025	
D G.COITT.	19.30 Uhr – 20.55 Uhr	
	OZL, Sitzungszimmer OZL	
	·	
Anwesend		
1B1	Kristina Schumacher (KS)	Roy Baumann (RB)
1E1	Diego Lindenberger (DL)	Jane Baumann (JB)
1E2	Ronald Zimmer (RZ)	
1P1	Daniela Gröli (DG)	
1P2	Michaela Kraus (MK)	Sandra Gysin (SGy)
2B1	Patricia Jakob (PJ)	
2E1	Franziska Kellerhals (FK)	Claudia Brüderlin (CB)
2E2	· ´	, ,
2P1	Manuela Andrea (MA)	Michael Grogg (MG)
2P2	Jeanette Sigrist (JS)	30 ( )
3B1	, , ,	
3E1	Sheron Nikçi (SN)	
3E2	Eva Knöller (ÈK)	
3P1	Diego Zuccolin (DZ)	
3P2	Ronald Zimmer (RZ)	
–	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
Schulleitung	Cornelia Muller (CM)	
SSA	· · ·	
Lehrpersonenvertretung	Monique Rathofer (MR)	
JASOL	Niggi Studer	
Entschuldigt		
1B1		
1E1		
1E2		Sara Gully (SG)
1P1		Magdalena Berger (MB)
1P2		5
2B1		Niki Stampfli (NS)
2E1		, ,
2E2	Sarah Casadei (SC)	Sabrina Schmid (SaS)
2P1		
2P2		Murielle Müller (MM)
3B1	Sara Gully (SG)	Claudia Wendelspiess (CW)
3E1	2 Can'j (20)	Andrea Petitjean (AP)
3E2		Diana Wagner (DW)
3P1		Florian Klein (FKI)
3P2		Michèle Stehli (MS)
SSA	Rolf Hoppler (RH)	WHOTELE STEFFILL (WO)
Protokoll	TOTAL TOPPICE (TATE)	
Diego Zuccolin (DZ)		
goaooomi (D_)		

## 1. Begrüssung und Kurz-Vorstellung

DG begrüsst alle Anwesenden herzlich zur ersten Sitzung im neuen Schuljahr.



Es folgt eine kurze Vorstellungsrunde der Anwesenden.

Die Traktandenliste wird genehmigt.

## 2. Protokoll der letzten Sitzung vom 17. Juni 2025

Das Protokoll wird genehmigt und verdankt. Das Protokoll ist auf der Homepage des OZL verfügbar.

DZ informiert: Protokolle werden auf der Homepage hochgeladen. Eine Verteilung des Protokolls ist nicht mehr zwingend nötig, kann aber durch den ER an die Klasse gemacht werden.

Die privaten Email-Adressen der Elternräte wurden von der Homepage entfernt. Die Eltern können sich über die allgemeine Email des ER OZL melden: elternrat.ozl@zsl-so.ch; Mitteilungen werden entsprechend weitergeleitet und bearbeitet.

#### 3. Wahl des Vorstandes ER OZL

DZ erläutert kurz die Wahl des Vorstandes. Es stellen sich zur Verfügung:

Daniela Gröli (bisher), Diego Zuccolin (bisher) und Jeanette Sigrist (neu).

Die Kandidierenden werden gewählt und bedanken sich für das entgegengebrachte Vertrauen der anderen Elternräte.

#### 4. Aktuelle Situation am OZL

#### CM berichtet:

Die neuen Klassen sind gut ins Schuljahr gestartet. Aufgrund des Krankheitsausfalls von Rolf Hoppler fand der Teamtag dieses Mal durch die Klassen-Lehrpersonen statt. Der Tag war gut, die Teambildung in der Klasse stand im Vordergrund.

Die SSA wird durch Bärbel Binus unterstützt, neu hat Frau Antonia Trogus begonnen und wird die Themen am OZL übernehmen. Die SuS, welche Betreuung benötigen sind meist mit privaten Problemen ausserhalb des Schulumfeldes belastet, was sich dann auf die Schulleistungen auswirkt.

Was leider wieder im Vormarsch ist, ist das auf den Boden spucken. Nach den Turnstunden sind die Vorplätze teilweise merklich verspuckt. Bitte dies an die Eltern entsprechend weitergeben, damit dies wieder gestoppt werden kann.

In einem Fall wurde vor dem Werkraum hingepinkelt, was glücklicherweise bislang ein Einzelfall ist.

Der Sporttag fand bei kalten Temperaturen statt, war aber toll. Auch einige Eltern haben ihn besucht.



## 5. Schulsozialarbeit (SSA)

CM berichtet: Die Genesung von RH schreitet voran. Er ist noch bis und mit Dezember 2025 abwesend. Antonia Trogus als Unterstützung ist 3x in der Woche vor Ort, die SuS sind informiert. Von den Themen her ist Magersucht wieder ein Problem bei einigen SuS, sowohl bei Mädchen als auch bei Knaben. Der Elternrat wünscht RH weiterhin gute Besserung.

### 6. Jugendarbeit Solothurnisches Leimental (JASOL)

NS berichtet: Er wird ab morgen in Therapie sein. Daher wird sich das Aktivitätslevel der Jugendarbeit im nächsten Halbjahr etwas reduzieren. Ein Rumpfangebot kann glücklicherweise aufrechterhalten werden. Yannik hilft weiter aus. Die Freizeit-Werkstatt FZW läuft weiter. Der neue Standort bei Hakama ist ab heute eröffnet für die FZW und die Mittagspause kann ebenfalls dort stattfinden. Der Mitwirkungstag wird stark reduziert werden. NS plant ab Ostern wieder dabei zu sein. Der Elternrat wünscht NS eine erfolgreiche Therapie.

### 7. Anliegen der Eltern

2P1 (MA): Gemäss Stundenplan sollte Tastaturschreiben erlernt werden, dieses fand während des DE-Unterrichts statt. Die Fähigkeiten der SuS halten sich in Grenzen im Tastaturschreiben. Es gab keine Prüfung dazu, evtl wurde die Fähigkeit deshalb nicht so seriös erlernt. CM: Das Freifach Tastaturschreiben wird vom Kanton nicht mehr subventioniert werden. Sie geht dem Thema nach, damit die SuS davon profitieren können.

1B (RB): Frage zum Stundenplan: Am Freitagnachmittag gibt es eine Lücke von 13 bis 15 Uhr, anschliessend findet nochmals Turnunterricht statt. Es betrifft das Knaben-Turnen. MR: Die Erstellung eines für alle passenden Stundenplans ist leider nicht immer möglich. Besonders die Besetzung der Turn- und Schwimmhallen stellen starke Restriktionen dar, welche den Freiraum in der Gestaltung des Stundenplans einengen.

#### 8. Anliegen der Schule

### Organisation der Abschluss-Disco

Diese wurde in früheren Jahren von der SSA gemeinsam mit dem Schülerrat organisiert. Der Elternrat hat sich erkundigt, ob die Organisation aufgrund von Krankheit von RH gefährdet sei. Der Termin für die Abschluss-Disco wird vermutlich der 19. Juni 2025 sein, CM klärt ab.

Die Schülerdisco im ersten Halbjahr wurde fallengelassen, die SuS haben dies verstanden.



Herr S. Gorrencourt hat die SuS aufgefordert, bei der Organisation zu helfen. CM erkundigt sich über die Reaktionen.

Statement von NS: Das benötigte technische Material kann zur Verfügung gestellt werden. Sollte sich abzeichnen, dass für die Organisation Unterstützung nötig ist, wird der Elternrat informiert resp angefragt. Im Normalfall haben die Klassen-LP der Abschlussklassen die Aufsicht während des Anlasses.

### Organisation und Erstellung des Jahrbuches

Aufgrund Sparmassnahmen kann das Jahrbuch nicht wie in früheren Jahren erstellt werden. Die Stunden der LP liegen nicht mehr im Budget, es handelt sich um ca 30 Arbeitsstunden, welche geleistet werden müssten.

2 SuS aus der 2P1 würden unterstützen, stehen im Kontakt mit Fr Celozzi. CM erkundigt sich nochmals, was der letzte Stand ist. Der Elternrat könnte allenfalls auch unterstützen, evtl könnte sich jemand vorstellen mitzuhelfen.

#### **Elterntaxi**

MR: Input aus der Lehrerkonferenz: Das Elterntaxi ist wieder im Vormarsch, immer mehr Eltern bringen ihre Kinder mit dem Auto zu Schule. Bitte/Wunsch ist, dass die SuS den Schulweg mit ihren KameradInnen erleben können. Ausnahmen wird es immer geben (dringende Termine vor/nach der Schule, ÖV verpasst), was auch in Ordnung ist. Die Regel sollte jedoch sein, dass die SuS selbst in die Schule kommen.

#### 9. Diverses

Für den Elternvortrag, welcher der Elternrat OZL im Jan/Feb 2026 organisiert, bildet sich eine separate Arbeitsgruppe, welche Thema und Termin des Anlasses ausarbeiten wird. Der Vorstand verstärkt um Sandra Gysin nimmt sich der Organisation an und trifft sich am 4. November 2025 zur ersten Planungssitzung.

#### 10. Nächste Termine

Die Daten der weiteren Elternratssitzungen sind wie folgt:

- Dienstag, 27. Januar 2026, 19:30 Uhr
- Dienstag, 5. Mai 2026, 19:30 Uhr
- Dienstag, 16. Juni 2026 inkl Grillplausch, daher Sitzungsstart um 18:30 Uhr.

Ort jeweils Sitzungszimmer OZL. Einladungen werden verschickt.

Für das Protokoll:

Diego Zuccolin